

**DRAFT RAPAT KERJA PENGURUS MESJID SYECH MOEHAMMAD YOESOEUF
TAHUN 2023-2027**

A. ROUNDOWN ACARA PEMBUKAAN

1. PEMBACAAN AYAT SUCI AL-QURAN
2. DOA
3. KATA SAMBUTAN
 - a. Ketua panitia
 - b. Ketua terpilih 2023-2027
 - c. Pembukaan oleh Kepala KUA Kec. Tilatang Kamang
 - d. Penutup

B. RAPAT RENCANA KERJA PENGURUS 2023-2027

NO	JABATAN	PERENCANAAN	PENANGGUNG JAWAB	ANGGARAN	KET.
1	KETUA	<ol style="list-style-type: none"> 1. bertanggungjawab terhadap segala bentuk kegiatan yang dilaksanakan oleh masjid dan badan yang berada di bawah mesjid 2. melaporkan seluruh kegiatan tiap tahun kepada pengurus dalam kegiatan rapat tahunan dan jorong. 3. menghadiri undangan dari instansi dan pihak yang mengundang. 4. membuka dan menutup seluruh kegiatan yang terkait dengan acara yang dilaksanakan masjid 5. dst.... 	KETUA	RP.	
2	WAKIL KETUA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mewakili ketua apabila berhalangan 2. Melaksanakan tugas-tugas yang didelegasikan oleh ketua 3. dst.... 	WAKIL KETUA	RP.	
3	SEKRETERIS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengarsipkan surat masuk dan keluar 2. Menandatangani surat keluar dengan Ketua 3. Mengelola kantor Mesjid SMY untuk kepentingan imarah, riayah dan kegiatan-kegiatan insidentil mesjid 	SEKRETARIS		
4	WAKIL SEKRETERIS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu Sekretaris mengarsipkan surat masuk dan keluar 2. Membantu sekretaris mengelola kantor Mesjid SMY untuk kepentingan imarah, riayah dan kegiatan-kegiatan insidentil mesjid 	WAKIL SEKRETARIS		
3	BIDANG IMARAH	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun jadwal khatib jumat selama satu tahun dan melaporkannya kepada ketua untuk disetujui 2. Menyusun jadwal penceramah mingguan dan melaporkannya kepada ketua untuk disetujui 3. Menyusun khatib idul fitri dan idul adha tiap tahun dan melaprkannya kepada ketua untuk disetujui 4. Menyusun jadwal penceramah Ramadhan tiap bulan ramaghan dan melaporkannya kepada ketua untuk disetujui 	KOORDINATOR	RP.	

		<ol style="list-style-type: none"> 5. Melaksanakan peringatan PHBI dalam bentuk kegiatan “mandoa” di surau baru. 6. Mengusulkan kepada ketua jumlah honor: khatib, penceramah mingguan, khatib id, dan penceramah PHBI tahun 2024 7. dst 			
4	BIDANG RIAYAH	<ol style="list-style-type: none"> 1. Percepatan Pembangunan lahan parker/ tabek nagari 2. Bertanggungjawab atas sarana dan prasarana masjid dan melaporkan kepada ketua untuk ditindaklanjuti apabila dibutuhkan perbaikan dan penambahan 3. Menjamin kebersihan dalam dan luar masjid, surau baru dan MDA dengan berkoordinasi Bersama garin dan petugas lainnya 4. dst... 	KOORDINATOR	RP.	
5	BIDANG HUMAS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bertanggungjawab atas keamanan dan keselamatan peziarah ke makam SMY 2. Menyusun anggaran parkir kendaraan bagi para musafir yang melaksanakan ziarah ke makam SMY <ol style="list-style-type: none"> a. Bus b. Bus $\frac{3}{4}$ c. Mobil Kijang Innova dan sejenisnya, Avanza, dll 3. Berkoordinasi dengan remaja masjid, pengurus MDA dan bidang Imarah dalam pelaksanaan MTQ, Khatam Qur'an dan PHBI 4. Dst... 	KOORDINATOR	RP.	
6	MDA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun anggaran tahunan sarana dan prasarana MDA 2. Mengusulkan kepada ketua Honorarium Pelaksana Harian MDA: Kepala Sekolah, Sekretaris dan Bendahara 3. Mengusulkan kepada ketua jumlah SPP murid MDA tahun TA. 2023 	KOORDINATOR	RP.	
7	BKMT	<ol style="list-style-type: none"> 1. mengikuti kegiatan BKMT kecamatan, kabupaten, provinsi dan pusat 	KOORDINATOR	RP.	

		<ol style="list-style-type: none"> 2. Menyelenggarakan kegiatan BKMT di Mesjid SMY, paling kurang satu kali dalam setahun secara mandiri 3. Mengabulkan permintaan BKMT kecamatan dalam pelaksanaan kegiatan di Mesjid SMY dengan melaporkan terlebih dahulu kepada ketua 3. dst... 			
8	REMAJA MESJID	<ol style="list-style-type: none"> 1. melaksanakan kegiatan pembinaan remaja masjid 2. melaksanakan kegiatan MTQ tiap bulan Ramadhan 3. DST... 	KOORDINATOR	RP.	

C. REKOMENDASI

1. Mengusulkan kepada jorong untuk mengelola lahan parker/ bekas tabek nagari kepada masjid
2. Mengusulkan kepada jorong atau pihak-pihak yang berwenang atas pemakaman di sekitar makam Syekh Mohammad Yoesoef kepada masjid sebagai sumber wakaf
3. Mengusulkan kepada jorong untuk menyalakan lampu jalan demi kelancaran jamaah dalam melaksanakan ibadah sholat berjamaah di malam hari
4. Dan lain-lain

**KETUA BADAN KESEJAHTERAAN MESJID
SYEKH MOEHAMMAD YOESOEF AUR**

H. SUHERMAN, S.Pd.