

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DI SMPN 2 LAREH SAGO HALABAN**



Oleh

**Dr. FADHILLA YUSRI, M. Pd., Kons.
YENI AFRIDA, M. Pd
SRI HARTATI, M. Psi., Psikolog
ELVIANA, M.Pd**

**PROGRAM STUDI BIMBINGAN DAN KONSELING
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI BUKITTINGGI
2023**

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DI SMPN 2 LAREH SAGO HALABAN

A. PENDAHULUAN

Siswa SMP akan sampai pada tingkat persiapan karir yang berbeda melalui rute yang berbeda. Aktivitas bimbingan karir harus memiliki tiga penekanan, yaitu mendorong perkembangan karir, menyediakan perlakuan, dan membantu penempatan mengacu kepada perpindahan siswa ke tingkat pendidikan selanjutnya atau ke kehidupan pekerjaan.

Kegiatan bimbingan karir pada siswa SMP harus bisa mengantar setiap siswa untuk menanggulangi tugas perkembangan menuju perkembangan karir, dan membimbing siswa kepada kreasi dan prestasi dari seperangkat pilihan dan rencana yang akan di tetapkan.

Penekanan-penekanan utama dalam aktivitas bimbingan karir untuk berbagai individu haruslah didasarkan pada intensitas perencanaan, kesiapan berpartisipasi dalam kehidupan sebagai pribadi yang independent, dan keterarahan individu-individu kepada tujuan. Dalam hubungan dengan itu, *the nasional conference on Guidance, Counseling, and placement in Career Development and Education Occupational Decision-Making* (Cysbers & Pritchard, 2009:74) merekomendasikan tujuan-tujuan untuk aktivitas-aktivitas bimbingan karir di sekolah menengah pertama sebagai berikut:

1. Siswa mengembangkan kesadaran akan perlunya implementasi yang lebih khusus dari tujuan-tujuan karir.
2. Siswa mengembangkan rencana-rencana yang lebih khusus guna mengimplementasikan tujuan-tujuan karir.
3. Siswa melaksanakan rencana-rencana untuk dapat memenuhi syarat-syarat memasuki pekerjaan dengan mengambil mata pelajaran di tingkat sekolah lanjutan, dengan latihan dalam jabatan, atau dengan mengejar latihan lebih lanjut di perguruan tinggi atau pendidikan pasca sekolah lanjutan yang mengantar pada kualifikasi-kualifikasi untuk suatu okupasi khusus.

Herr (2006 : 1-2) mengemukakan tujuan bimbingan karier di SMP yang meliputi membantu siswa belajar untuk:

1. Menunjukkan hubungan antara hasil-hasil belajar, nilai-nilai aspirasi aspirasi pendidikan, dan kariernya
2. Menganalisis kompetensi pribadi sekarang dalam keterampilan keterampilan yang diperlukan untuk pilihan-pilihan karier dan mengembangkan rencana-rencana untuk memperkuat keterampilan ini bila diperlukan
3. Memegang tanggung jawab dalam perencanaan karier dan konsekuensi-konsekuensinya.
4. Siap untuk memenuhi syarat bagi taraf memasuki pekerjaan-pekerjaan dengan mengambil mata pelajaran yang sesuai, dengan pendidikan kooperatif, atau dengan latihan-latihan dalam jabatan.
5. Siap untuk memenuhi syarat bagi pendidikan pasca sekolah lanjutan dengan mengambil mata pelajaran yang diperlukan oleh tipe program dan lembaga yang diinginkan (perguruan tinggi, perdagangan, perusahaan).
6. Mengembangkan pengetahuan dan keterampilan keterampilan yang berhubungan dengan kehidupan sebagai konsumen.
7. Mengembangkan keterampilan-keterampilan yang berhubungan dengan penggunaan efektif waktu luang.
8. Secara sistematis menguji realitas pilihan-pilihan karier dengan menghubungkannya dengan hasil belajar dalam mata pelajaran.

Bimbingan karier sejak permulaan kelahirannya diperlukan sebagian karena kompleksitas dunia kerja. Walaupun dunia kerja ini, juga ini telah diketahui oleh Person dan tokoh-tokoh bimbingan karier terdahulu lainnya, akan tampak sederhana bila dibandingkan dengan masyarakat ilmiah dan teknologi dewasa ini, dapat dipastikan bahwa program-program bimbingan karier dari generasi-generasi, sangat bermanfaat dalam membantu ribuan anak muda dalam keputusan, penempatan dan penyesuaian kariernya.

B. DASAR HUKUM

- a. Undang-Undang No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- b. Undang-undang No 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
- c. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- d. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab Keuangan Negara;
- e. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2005 tentang Undang-Undang Guru dan Dosen
- f. Permendikbud Nomor 81A Tahun 2013 tentang Bimbingan dan Konseling
- g. Permendikbud Nomor 111 tahun 2014 tentang Bimbingan dan Konseling
- h. Perpres No.85 Tahun 2022 tentang Alih Status IAIN Bukittinggi menjadi UIN Sjech M. Djamil Djambek Bukittinggi;
- i. Peraturan Menteri Agama Nomor 76 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Sjech M. Djamil Djambek Bukittinggi
- j. Peraturan Menteri Agama Nomor 83 Tahun 2022 tentang Statuta UIN Sjech M. Djamil Djambek Bukittinggi

C. MANFAAT KEGIATAN

Menurut Prayitno dkk (2002) manfaat bimbingan karier di SMP adalah sebagai berikut:

1. Pemantapan pemahaman diri berkenaan dengan kecenderungan karier yang hendak dikembangkan;
2. Pemantapan orientasi dan informasi karier pada umumnya, khususnya karier yang hendak dikembangkan;
3. Orientasi dan informasi terhadap dunia kerja dan usaha memperoleh penghasilan untuk memenuhi kebutuhan dan tuntutan hidup berkeluarga, bermasyarakat, berbangsa dan bernegara;
4. Pengenalan berbagai lapangan kerja yang dapat dimasuki setelah tamat SMP;
5. Orientasi dan informasi pendidikan tambahan dan yang lebih tinggi.
6. Keterampilan diri untuk keterampilan kejuruan pada lembaga kerja (instansi, perusahaan, industri).

D. BENTUK PELAKSANAAN KEGIATAN

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat berupa pemberian bimbingan karir bagi siswa SMP. Pada awalnya dipaparkan teori perkembangan karir mengemukakan konsep-konsep umum sebagai berikut :

- a. Perbedaan Individu (*Individual differences*). Setiap orang memiliki perbedaan individual, ini telah secara luas diterima oleh psikologi karir dan pendidikan dewasa ini. Rintangan ciri-ciri kepribadian yang demikian luasnya baik yang terdapat dalam diri individu itu sendiri maupun antar individu.
- b. Pola kemampuan kerja (*Occupational ability pattern*). Setiap individu akan menemukan pilihan pekerjaan yang sesuai dengan pola kepribadiannya.
- c. Pola identifikasi dan peranan model yang diperoleh (*Identification and the role of models*). Peranan orangtua serta orang dewasa memiliki pengaruh yang cukup besar dalam membentuk arah minat karir dan konsep diri anak.
- d. Tingkatan-tingkatan kehidupan (*Life stages*). Tingkatan-tingkatan kehidupan mempengaruhi arah pilih karir dan penyesuaian diri pada setiap individu.
- e. Kontinuitas penyesuaian (*Continuity of adjustment*). Individu baik remaja maupun pemuda dalam kehidupannya sehari-hari selalu melihat kenyataan sebagai gambaran atau penjelasan proses kompromi antara konsep diri dengan realitas.
- f. Pola karir (*Career patterns*). Pola karir pada seseorang itu terbentuk dari semenjak awal kehidupan individu itu sendiri.
- g. Perkembangan dapat dibimbing (*Development can be guided*). Perkembangan individu yang dilalui sepanjang tahap atau tingkatan kehidupan itu dapat dibimbing.
- h. Pengembangan hasil interaksi (*Development the result of interaction*). Pada hakikatnya interaksi antara individu dengan lingkungannya akan memberikan pekerjaan dan rencana karir tertentu.

- i. Dinamika pola karir (*The dynamics of career patterns*). Faktor interaksi antara individu dan lingkungan memiliki pengaruh pada dinamika pola karir individu. Kemampuan kerja : perbedaan individu, status dan peranan. Kepuasan terhadap suatu pekerjaan atau tugas, itu bergantung kepada sejauh mana pekerjaan atau tugas dan pandangan hidup itu dihayati oleh seseorang yang memungkinkan ia dapat melakukan peranan yang diharapkan.
- j. Pekerjaan sebagai pandangan hidup (*Work is a way of life*). Dipandang bahwa pekerjaan dan pandangan hidup itu sesuai dengan potensi, nilai yang dimiliki individu.

Selanjutnya dipaparkan tentang proses perkembangan karir dibagi atas lima tahap, yaitu :

- a. *Fase pertumbuhan (growth)* dari saat lahir sampai umur lebih kurang 15 tahun, dimana anak mengembangkan berbagai potensi, pandangan khas, sikap, minat, dan kebutuhan yang dipadukan dengan struktur gambaran diri. *Tahap pertumbuhan* berkaitan dengan pertumbuhan fisik dan psikologis.
- b. *Fase eksplorasi (exploration)* dari umur 15-24 tahun, dimana orang muda memikirkan berbagai alternatif jabatan, tetapi belum mengambil keputusan yang mengikat. *Tahap eksplorasi* diawali sejak seseorang memiliki kesadaran bahwa pekerjaan itu merupakan suatu aspek dari pada kehidupannya, pada masa fantasi seseorang menentukan arah pilih seringkali tidak realistis dan sering dikaitkan dengan permainannya.
- c. *Fase pembentukan (establishment)* dari umur 25 sampai 44 tahun yang bercirikan usaha tekun pemantapan diri melalui seluk beluk pengalaman selama menjalani karir tertentu. *Tahap pembentukan (establishment)* berkaitan dengan pengalaman seseorang pada awal dia mulai bekerja dan dia mencoba-coba untuk ingin membuktikan apakah pilihan dan keputusan yang dimuat sebelumnya yaitu pada masa eksplorasi itu benar.
- d. *Fase pembinaan (maintenance)* dari umur 45 tahun sampai 64 tahun, dimana orang yang sudah dewasa menyesuaikan diri dalam penghayatan

jabatannya. *Tahap pembinaan (maintenance)*, seseorang berusaha untuk melanjutkan atau memelihara situasi pekerjaan

- e. *Fase kemunduran (decline)*, bila orang memasuki masa pensiun dan harus menemukan pola hidup baru sesudah melepas jabatannya. pada *tahap kemunduran (decline)* merupakan tahap menjelang seseorang untuk berhenti bekerja dengan usaha mempertahankan diri dan meningkatkan pekerjaan.

Kelima tahap ini dipandang sebagai acuan bagi munculnya sikap-sikap dan perilaku yang menyangkut keterlibatan dalam suatu jabatan yang tampak dalam tugas perkembangan karir. Pada masa-masa tertentu dalam hidupnya individu dihadapkan pada tugas-tugas perkembangan karir tertentu. Berkaitan dengan tugas-tugas perkembangan karir, untuk mengembangkan konsep kematangan karir yang menunjuk pada keberhasilan seseorang menyelesaikan semua tugas perkembangan karir yang khas pada tahap perkembangan tertentu.

E. DAFTAR KEPUSTAKAAN

- Fenti Hikmawati. 2012. *Bimbingan dan Konseling*. Jakarta: Raja Grafindo Persada
- Herr, E.L dan SH. Cramer. 2009. *Career Guidance and Cuonseling Through The life Span*, Bouston: Brown dan Company.
- Prayitno, dkk. 1997. *Seri Pemandu Bimbingan dan Konseling di Sekolah Menengah Umum (SMU)*. Jakarta: Ikrar Mandiri
- Rifda Elfia. 2014. *Urgensi Layanan BK di Perguruan Tinggi*. Lampung. IAIN Raden Intan. Laporan Penelitian.
- Samuel T Gladding. 2012. *Konseling: Profesi yang Menyeluruh (Alih Bahasa: Winarno dan Lilian Yuwono)*. Jakarta: Indeks.
- W.S. Winkel. 1997. *Bimbingan dan Konseling di Institusi Pendidikan*. Jakarta: PT Gramedia Widiasarana Indonesia.
- Zainal Aqib. 2012. *Ikhtisar Bimbingan dan Konseling di Sekolah*. Bandung: Yrama Widya.

F. LAMPIRAN

a. Surat permohonan narasumber pengabdian masyarakat di SMPN 2 Lareh Sago Halaban



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UPTD SMP NEGERI 2 KEC. LAREH SAGO HALABAN

Di Alang Lawas Halaban Kecamatan Lareh Sago Halaban Kabupaten Lima Puluh Kota
NSS: 201130809015 NPSN:10301157 AKREDITASI: A Kode Pos: 26262

No : 420/246/UPTDSMP.02-LSH/VII/2023
Lampiran : -
Hal : Permohonan Pelaksanaan Pelayanan Peminatan

Kepada
Yth. Ibu Fadhillah Yusri, Ibu Sri Hartati, Ibu Yeni Afrida dan Ibu Elviana
di
Tempat

Assalamu'alaikum Wr Wb.

Segala puji dan syukur kita haturkan kepada Allah SWT serta shalawat dan salam kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW. Kami dari UPTD SMP Negeri 2 Kec. Lareh Sago Halaban bermaksud untuk mengadakan "Pelayanan Peminatan dan Perencanaan Individu" bagi siswa/i kelas VII UPTD SMP Negeri 2 Kec. Lareh Sago Halaban. Sehubungan dengan hal tersebut, kami selaku pihak sekolah bermaksud untuk meminta Ibu sebagai mentor dalam pelayanan peminatan dan perencanaan individu. Adapun jadwal pelaksanaan kegiatan tersebut:

Hari/Tanggal : Senin/24 Juli 2023
Waktu : 08.00 WIB s/d selesai
Tempat : UPTD SMP Negeri 2 Kec. Lareh Sago Halaban

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, besar harapan kami Ibu dapat menyetujui permohonan ini. Atas kerjasama dan perhatian Ibu, kami ucapkan terima kasih. Wassalamu'alaikum Wr Wb



b. Surat Izin melakukan pengabdian masyarakat di SMPN 2 Lareh Sago Halaban



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SJECH M. DJAMIL DJAMBEB BUKITTINGGI
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT**

Gedung Rektorat Lt.II Jalan Gurun Aur Kubang Putih Kec. Benuahampu Kabupaten Agam
Sumatera Barat - Telp./Fax. : (0752) 22875 - lppm@uinbukittinggi.ac.id - https://lppm.uinbukittinggi.ac.id

SURAT IZIN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

B- 1195 /Un.26.6/TL.00/07/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini, Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LP2M) UIN Sjech M. Djamil Djambek Bukittinggi, dengan ini menerangkan :

Nama : Dr. Fadhilla Yusri, M.Pd, Kons
NIP/NIDN : 198510292011012013 /
Pangkat/Gol.Ruang : Penata Tingkat 1 / III/d
Jabatan : Dosen
Tahun Akademik : 2022/2023 Genap
Dana : Rp. 2,500,000,-

Dengan Anggota sebagai berikut :

No.	NIP/NIDN	Nama	Pangkat/Gol.	Jabatan
1	199203272020122016	elviana M.Pd	Penata Muda Tingkat I/III/b	Calon Dosen
2	2026088403	Sri Hartati, S.Psi. I, M.Psi. Psikolog	Penata Muda Tingkat I/III/b	Dosen
3	198908102019032007	Yeni Afrida, M.Pd	Penata Muda Tingkat I/III/b	Dosen

Bahwa yang bersangkutan diatas diberikan izin melaksanakan Pengabdian Kepada Masyarakat dengan Judul "Pelayanan peminatan dan perencanaan individu" dari tanggal 24 Juli 2023 sampai tanggal 24 Juli 2023.

Demikian surat izin ini diberikan untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.



Bukittinggi, 21 Juli 2023
LP2M UIN Sjech M. Djamil Djambek Bukittinggi
Ketua

Dr. Muhiddinur Kamal, S.Ag, M.Pd,
NIP. 197402102005011007

c. Surat Tugas melakukan pengabdian masyarakat di SMPN 2 Lareh Sago Halaban



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SJECH M. DJAMIL DJAMBEK BUKITTINGGI

Jalan Gurun Aur Kubang Putih Kec. Banuhampu Kabupaten Agam Sumatera Barat
Telp./Fax. : (0752) 22875 - info@uinbukittinggi.ac.id - https://uinbukittinggi.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor : B-19/62 /Un.26/KP.01.2/07/2023

- Menimbang
1. Bahwa dalam rangka memenuhi Tri Dharma Perguruan Tinggi pada UIN Sjech M. Djamil Djambek Bukittinggi
 2. Maka Perlu diutus Dosen UIN Sjech M. Djamil Djambek Bukittinggi untuk melaksanakan Pengabdian
- Dasar
1. Surat Izin PKM dari Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LP2M) UIN Sjech M. Djamil Djambek Bukittinggi No: B-1195/Un.26.6/TL.00/07/2023 tanggal 18 Juli 2023
 2. Instruksi Pimpinan UIN Sjech M. Djamil Djambek Bukittinggi

Memberi Tugas

- Kepada
- Dr. Fadhillah Yusri, M.Pd, Kons / NIP/NIDN.198510292011012013 / Dosen
Dengan Anggota sebagai berikut :

No.	NIP/NIDN	Nama	Jabatan
1	199203272020122016	elviana M.Pd	Calon Dosen
2	2026088403	Sri Hartati, S.Psi. I, M.Psi. Psikolog	Dosen
3	198908102019032007	Yeni Afrida, M.Pd	Dosen

- Untuk
1. Melaksanakan Pengabdian Kepada Masyarakat dengan Judul "Pelayanan peminatan dan perencanaan individu", pada tanggal 24 Juli 2023 s/d 24 Juli 2023 dengan Jumlah Dana Rp.2,500,000,- .
 2. Menulis laporan setelah melaksanakan kegiatan dimaksud.

Bukittinggi, 20 Juli 2023

Rektor

Ridha Ahida

NIP.197012051994032003

d. Surat Keterangan melakukan pengabdian masyarakat di SMPN 2 Lareh Sago Halaban



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UPTD SMP NEGERI 2 KEC. LAREH SAGO HALABAN
Di Alang Lawas Halaban Kecamatan Lareh Sago Halaban Kabupaten Lima Puluh Kota
NSS: 201130809015 NPSN:10301157 AKREDITASI: A Kode Pos: 26262

No : 431/246/UPTDSMP.02-LSH/VII/2023
Lampiran : -
Perihal : Keterangan telah melakukan pengabdian

Kepada
Yth. Dr. Fadhilla Yusri, M.Pd., Kons, dkk

di
Tempat

Assalamu'alaikum Wr., Wb.

Segala puji dan syukur diucapkan kepada Allah SWT serta shalawat dan salam kepada junjungan Nabi Muhammad SAW. Sehubungan dengan telah dilaksanakannya "Pelayanan Peminatan dan Perencanaan Individu" bagi siswa/i kelas VII UPTD SMP Negeri 2 Kec. Lareh Sago Halaban. Oleh karena itu saya yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa nama-nama berikut ini :

No	Nama	NIP/NIDN
1	Dr. Fadhilla Yusri, M.Pd., Kons	198510292011012013
2	Sri Hartati, M. Psi., Psikolog	2026088403
3	Yeni Afrida, M.Pd	198908102019032007
4	Elviana, M.Pd	199203272020122016

Benar telah melakukan pengabdian masyarakat berupa pemberian "Pelayanan Peminatan dan Perencanaan Individu" bagi siswa/i kelas VII UPTD SMP Negeri 2 Kec. Lareh Sago Halaban pada hari Senin/24 Juli 2023.

Demikian surat keterangan ini saya buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Wassalamu'alaikum Wr., Wb.

Halaban, 24 Juli 2023

Kepala UPTD SMP N 2 Kec. Lareh Sago Halaban

H. KASMI, S.Pd
NIP. 196311101995011001

e. Dokumentasi melakukan pengabdian masyarakat di SMPN 2 Lareh Sago Halaban





