

LAPORAN

KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT

PENDAMPINGAN DAN PENGUATAN KEMAMPUAN SISWA PRAKERIN SMKN 1 SITIUNG DHAMASRAYA DI LABORATORIUM TERPADU IAIN BUKITTINGGI

Oleh:

Tim Laboratorium Terpadu UIN Bukittinggi

**Syahrul, M.Pd
Wahyu Hardian S.Kom
Feni Herlina S.Kom**



UNIVESITAS ISLAM NEGERI (UIN) SMDD BUKITTINGGI

2023

PENDAMPINGAN DAN PENGUATAN KEMAMPUAN SISWA PRAKERIN SMKN 1 SITIUNG DHAMASRAYA DI LABORATORIUM TERPADU UIN BUKITTINGGI

A. Pendahuluan

Peran perguruan tinggi sangat penting dalam membina kegiatan Prakerin (Praktek Kerja Industri) bagi siswa SMK (Sekolah Menengah Kejuruan). Prakerin merupakan salah satu aspek penting dalam pendidikan vokasi yang bertujuan untuk memberikan pengalaman nyata kepada siswa dalam dunia industri. Dengan melibatkan perguruan tinggi sebagai mitra, manfaatnya menjadi lebih luas dan mendalam bagi siswa dan dunia industri.

Pertama-tama, perguruan tinggi berperan sebagai penghubung antara dunia pendidikan dan industri. Mereka memiliki jaringan yang luas dengan berbagai perusahaan dan industri di berbagai sektor. Hal ini memungkinkan perguruan tinggi untuk menempatkan siswa SMK di tempat prakerin yang sesuai dengan kompetensi mereka. Selain itu, perguruan tinggi juga dapat membantu mengidentifikasi kebutuhan dan peluang di dunia industri, sehingga kurikulum di SMK dapat disesuaikan untuk menghasilkan lulusan yang sesuai dengan tuntutan pasar kerja.

Kedua, perguruan tinggi berperan dalam memberikan panduan dan pembekalan kepada siswa sebelum memulai prakerin. Mereka dapat memberikan pelatihan tambahan yang relevan, seperti pelatihan keterampilan teknis atau soft skills yang diperlukan di dunia industri. Selain itu, perguruan tinggi juga dapat membantu siswa dalam menyusun rencana kerja dan memberikan pemahaman tentang ekspektasi yang harus dihadapi selama prakerin.

Selanjutnya, selama masa prakerin berlangsung, perguruan tinggi tetap berperan sebagai pengawas dan pendamping bagi siswa. Mereka dapat melakukan kunjungan ke tempat prakerin secara berkala untuk memantau perkembangan siswa dan memberikan masukan kepada perusahaan tentang bagaimana mengoptimalkan pengalaman prakerin bagi siswa. Perguruan tinggi juga dapat menyediakan sarana bagi siswa untuk berdiskusi dan berbagi pengalaman dengan sesama mahasiswa yang sedang menjalani prakerin di tempat berbeda.

Terakhir, setelah prakerin selesai, perguruan tinggi memiliki peran dalam mengevaluasi hasil prakerin siswa. Mereka dapat melibatkan perusahaan untuk memberikan umpan balik tentang kinerja siswa dan memberikan rekomendasi untuk peningkatan ke depannya. Selain itu, perguruan tinggi juga berperan dalam memberikan sertifikat atau pengakuan atas keberhasilan siswa dalam menyelesaikan prakerin, yang akan menjadi nilai tambah bagi mereka dalam mencari pekerjaan di masa depan.

Secara keseluruhan, peran perguruan tinggi dalam membina kegiatan prakerin siswa SMK sangatlah vital. Melalui kerjasama yang erat antara perguruan tinggi, SMK, dan dunia industri, diharapkan para siswa dapat mendapatkan pengalaman berharga dan relevan untuk mempersiapkan mereka dalam menghadapi tantangan dunia kerja yang semakin kompetitif

UIN sebagai bagian dari dunia pendidikan menjadi bagian dan menjalankan peran ini, dengan memfasilitasi kegiatan Prakerin ini. Siswa Prakerin sesuai dengan bidang mereka yaitu terkait dengan dengan IT, dengan jurusan Teknik Komputer Jaringan (TKJ) dan Rekayasa Perangkat Lunak (RPL). Para siswa PL ditempatkan di Laboratorium Terpadu UIN Bukittinggi sebagai tempat praktek untuk mengembangkan pengetahuan, memperkaya wawasan, mempraktekan keterampilan dan memperoleh pengalaman di dunia kerja. .

B. Tujuan Pendampingan Kegiatan Prakerin

1. Memberikan siswa SMK kesempatan untuk mengaplikasikan pengetahuan dan keterampilan yang telah mereka pelajari di sekolah ke dalam situasi nyata di dunia kerja.
2. Mengenalkan siswa SMK dengan lingkungan kerja dan proses kerja di perguruan tinggi, sehingga mereka dapat memahami berbagai aspek kerja dalam bidang yang relevan dengan jurusan mereka.
3. Meningkatkan pemahaman siswa tentang tuntutan dan tanggung jawab di dunia kerja, termasuk disiplin, tanggung jawab, dan kerjasama dalam tim.

C. Team Pendampingan

Nama	Jabatan	Keterangan
Syahrul, M.Pd	Kepala Laboratorium	Bahasa Inggris & Kompputer
Wahyu Hardian, S.Kom	Staf Labor	Komputer- jaringan
Feni Herlina	Staf Labor	Komputer

D. Pelaksanaan Kegiatan

Waktu : tanggal 27 April- 27 Juni 2023
Tempat : Laboratorium Terpadu UIN Bukittinggi
Peserta : Ibra Gama Putra (RPL)
: Teguh Binaska (TKJ)
: Gio Fadli Hidayat (TKJ)

E. Kegiatan Selama Prakerin

Siswa diarahkan untuk mengikuti kegiatan sehari-hari di departemen atau unit yang ditugaskan. Mereka diberikan tanggung jawab dan tugas yang sesuai dengan kemampuan dan pengetahuan mereka. Kegiatan selama prakerin mencakup observasi, praktik kerja, proyek, serta pelatihan tambahan yang relevan.

Kegiatan Penguatan

KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL
Jaringan, (LAN & Internet)	Wahyu Hardian	Rabu (3 Pertemuan)
Install OS-Windows 10, Office, Software Pembelajaran. Adobe, Corel. Hot Potatoes, bank Mini dll	Syahrul & Wahyu Hardian	Selasa (8 Pertemuan)
Pembelajaran Bahasa Inggris simple terkait Komputer	Syahrul	Kamis (5 Pertemuan)
Pengoperasian Ms Office (teori-Prkatek) <ul style="list-style-type: none"> • Ms. Word (surat menyurat & laporan) • Ms. Excel 	Syahrul, dan Feni Herlina	Senin Siang (5 Pertemuan)

F. RAB Kegiatan

	URAIAN	VOL	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	RJ 45	2 bks	60.000	120.000
2	Kabel LAN	30 M	5.000	150.000
3	Tang & Obeng set	1 set	112.000	112.000
4	LAN Tester	3 bh	55.000	165.000
5	Tang Krimping	3 bh	45.000	135.000
6	Copy Materi Pembelajaran	3 Set	20.000	60.000
7	Konsumsi	126 pkt	4.000	504.000
Total				1.246.000

G. Hasil dan Manfaat

Melalui kegiatan prakerin ini, siswa SMK mendapatkan manfaat sebagai berikut:

1. Penyediaan tenaga kerja terampil: Prakerin memungkinkan siswa SMK untuk mengembangkan keterampilan dan pengetahuan praktis dalam lingkungan kerja yang sesungguhnya. Ketika siswa lulus dari SMK dan melanjutkan ke perguruan tinggi, mereka sudah memiliki keterampilan yang diperlukan dan siap untuk berkontribusi sebagai tenaga kerja terampil bagi perusahaan atau industri terkait.
2. Hubungan dengan dunia industri: Melalui kolaborasi dengan SMK, perguruan tinggi dapat membangun hubungan yang erat dengan berbagai perusahaan dan industri. Hubungan ini membuka peluang bagi perguruan tinggi untuk melakukan riset bersama,

mendapatkan sumber daya tambahan, dan memberikan kesempatan bagi siswa untuk terlibat dalam proyek-proyek industri yang nyata.

3. Pengembangan kemitraan jangka panjang: Kolaborasi antara SMK dan PKM dalam prakerin dapat mengarah pada hubungan kemitraan yang berkelanjutan antara kedua pihak. Kemitraan ini dapat berdampak positif bagi kedua belah pihak dengan saling menguntungkan dalam hal pertukaran pengetahuan, sumber daya, dan pengembangan program yang lebih baik.
4. Citra positif dan tanggung jawab sosial: Melalui dukungan dan partisipasi aktif dalam prakerin, perguruan tinggi juga memperoleh citra positif di masyarakat dan di dunia industri. Ini menunjukkan bahwa perguruan tinggi memiliki tanggung jawab sosial dan berkomitmen untuk berkontribusi pada perkembangan dan kualifikasi sumber daya manusia lokal.

H. Kesimpulan

Kegiatan prakerin di perguruan tinggi merupakan peluang berharga bagi siswa SMK untuk memperoleh pengalaman dunia kerja yang nyata dan mengembangkan keterampilan yang relevan dengan jurusan mereka. Selain itu, kegiatan ini juga memberikan wawasan tentang dunia akademik di perguruan tinggi dan membantu siswa dalam merencanakan masa depan karir mereka.

Laporan ini berfungsi sebagai dokumen yang mendokumentasikan pelaksanaan prakerin dan hasil yang diperoleh siswa selama kegiatan. Semoga kegiatan prakerin ini memberikan manfaat yang baik bagi siswa dan menjadi bagian yang berharga dalam pendidikan mereka di SMK

BUKTI DUKUNG



Kegiatan Penguatan Pengetahuan ttg Ms. Word



Penguatan kemampuan dan keterampilan menginstal OS dan Software





Kunjungan Guru SMKN 1 Sitiung, Pak, Ikhsan, S.Kom



Nomor : B- 1659 /Un.26/PP.00.3/04/2023

03 April 2023

Lamp. : 1

Perihal : **Penempatan Peserta PKL**

Yth.. Ka Labor

Assalamu'alaikum wr.wb

Dengan hormat,

Berdasarkan Surat Pengantaran dari SMKN 1 Sitiung tentang pengantaran mahasiswa magang tanggal 27 Maret 2023 maka tarunaji tersebut ditempatkan pada Laboratorium (Daftar Nama terlampir).

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diaturkan terima kasih.

Wassalam
An Rektor
Kepala Biro AUAK
UB Kasubag THR



Fitrianto

Tembusan;

1. Rektor Sebagai laporan
2. Arsip



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
SMK NEGERI 1 SITIUNG DHARMASRAYA
BIDANG KEAHLIAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI
Jalan Lintas Sumatera Jorong Koto Kenagarian Gunung Medan, Kecamatan
Sitiung, Kabupaten Dharmasraya, Provinsi Sumatera Barat



E-Mail : smknegeri1sitiung@yahoo.com

Kode Pos : 27678

Homepage : <http://www.smkn1sitiung.sch.id>

SURAT PENGANTARAN

Nomor : 105 / Pengantaran/SMK-IX/03/2023

Kepada Yth,
Bapak/ Ibu Pimpinan
Di
UIN Bukittinggi

Dengan Hormat,
Sehubungan dengan Surat Penjajakan kami mengenai penempatan siswa prakerin Pada kantor UIN Bukittinggi. Bersama ini kami lampirkan data siswa sebagai berikut :

NO	NAMA	KELAS	TEMPAT PRAKERIN
1.	Ibra Gama Putra	XI RPL	UIN Bukittinggi
2.	Tegu Binaska	XI TKJ	UIN Bukittinggi
3.	Gio Fadli Hidayat	XI TKJ	UIN Bukittinggi

Demikianlah surat pengantaran ini diberikan untuk dapat digunakan sebagai kelengkapan Administrasi.

Dharmasraya, 27 Maret 2023

Kepala,

Ivi Yelli, S.Kom

Nip.197406152005012011

Plt No.821.22/1414/Cabdin Wil-V/2022

Tanggal: 01 Juli 2022



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
SMK NEGERI 1 SITIUNG



I. Lintas Sumatera Kenagarian Koto, Gunung Medan, Kec. Sitiung, Kab. Dharmasraya Prov.
Sumatera Barat

SERTIFICATE

NOMOR : 068/PKL-S/VII/2023

DIBERIKAN KEPADA :

Syahrul, M.Pd

Atas Partisipasi Sebagai Instruktur Dalam Kegiatan Praktek Kerja Lapangan
Pada Tanggal 27 April sampai dengan 27 Juli 2023 di Laboratorium Terpadu UIN Bukittinggi

Dharmasraya, 27 Juli 2023

Kepala Sekolah



BES. Yardi Safi, M.Pd

NIP. 19680323 199203 1 004



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
SMK NEGERI 1 SITIUNG



I. Lintas Sumatera Kenagarian Koto, Gunung Medan, Kec. Sitiung, Kab. Dharmasraya Prov.
Sumatera Barat

SERTIFICATE

NOMOR : 069/PKL-S/VII/2023

DIBERIKAN KEPADA :

Feny Herlina. N, S.Kom

Atas Partisipasi Sebagai Instruktur Dalam Kegiatan Praktek Kerja Lapangan
Pada Tanggal 27 April sampai dengan 27 Juli 2023 di Laboratorium Terpadu UIN Bukittinggi

Dharmasraya, 27 Juli 2023

Kepala Sekolah



BES. Yardi Safi, M.Pd

NIP. 19680323 199203 1 004



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
SMK NEGERI 1 SITIUNG



I. Lintas Sumatera Kenagarian Koto, Gunung Medan, Kec. Sitiung, Kab. Dharmasraya Prov.
Sumatera Barat

SERTIFICATE

NOMOR : 071/PKL-S/VII/2023

DIBERIKAN KEPADA :

Wahyu Hardian, S.Kom

Atas Partisipasi Sebagai Instruktur Dalam Kegiatan Praktek Kerja Lapangan
Pada Tanggal 27 April sampai dengan 27 Juli 2023 di Laboratorium Terpadu UIN Bukittinggi

Dharmasraya, 27 Juli 2023

Kepala Sekolah



BES. Yardi Safi, M.Pd

NIP. 19680323 199203 1 004

k. Memberitahukan kepada instruktur apabila sewaktu-waktu meninggalkan tugas, dan apabila ohon izin/sakit harus menggunakan surat diketahui orang tua siswa/surat keterangan dokter.

l. Menjunjung tinggi nama baik industry/perusahaan, sekolah, dan keluarga.

m. Selesai prakerin semua perangkat harus tuntas terisi dan diserahkan kepada pembimbing prakerin di sekolah

3. Larangan Siswa

a. Merokok, menerima tamu pribadi dan menggunakan telepon serta fasilitas lainya tanpa izin dari pembimbing dilapangan.

b. Membawa kendaraan pribadi tanpa seizin orang tua dan pembimbing sekolah

c. Pindah job kegiatan praktik industry tanpa izin pimpinan unit/pembimbing praktik.

d. Khusus siswa, tidak dibenarkan memakai rok mini, sepatu sandal, perhiasan yang mencolok dan tata arias wajah yang kurang sesuai dengan situasi setempat.

4. Sanksi

a. Diberi peringatan secara lisan

b. Diberi peringatan secara tertulis

c. Pengurangan nilai prakerin

d. Tidak diperkenankan mengikuti praktik kerja industry / dikeluarkan dari tempat praktik

e. Dikembalikan kepada orang tua siswa

5. Catatan

a. Pelanggaran-pelanggaran akan merugikan diri sendiri dan teman yang berpraktik dimasa yang akan datang, maka berhati-hatilah dan patuhilah atab yang berlaku

b. Tata tertib ini dapat dikurangi/ditambah sesuai dengan kondisi dan lingkungan industry setempat.

DAFTAR HADIR SISWA PRAKTEK KERJA INDUSTRI

Nama Siswa : Gio FADU HIDAYAT

Kelas : XI TKJ

NO	TANGGAL	H	I	S	A	PARAF PEMBIMBING
1.	03/04-2023	✓				
2.	04/04-2023	✓				
3.	05/04-2023	✓				
4.	06/04-2023	✓				
5.	10/04-2023		✓			
6.	11/04-2023	✓				
7.	12/04-2023	✓				
8.	13/04-2023	✓				
9.	14/04-2023	✓				
10.	02/05-2023		✓			
11.	03/05-2023	✓				
12.	05/05-2023	✓				
13.	08-05-2023	✓				
14.	09-05-2023	✓				
15.	10-05-2023	✓				
16.	11-05-2023	✓				
17.	12-05-2023	✓				
18.	15-05-2023	✓				
19.	16-05-2023	✓				
20.	19-05-2023	✓				
21.	22-05-2023	✓				

JURNAL PRAKTEK KERJA INDUSTRI
SISWA SMKN 1 SITIJUNG 2022/2023

NAMA SISWA : **GIO FADU HIDAYAT**
 KELAS : **XI TKJ**
 TEMPAT PRAKERIN : **IAIN Bukittinggi**

72.					
73.					
74.					
75.					
76.					
77.					
78.					
79.					
80.					
81.					
82.					
83.					
84.					
85.					
86.					
87.					
88.					
89.					
90.					

...../...../.....2023
 Mengetahui
 Pimpinan Usaha / Industri

(.....)

No	Kegiatan	Keterangan
1	Menginstal aplikasi	Instalasi
2	Mentain data mahasiswa ke komputer.	Menggunakan Microsoft Office
3	Pengalasan kabel LAN utk Mendinput ke sebuah TV	Menggunakan alat bantu kabel HDMI
4	Mencarikan masalah pd kabel LAN yg tidak berfungsi	Urutan warna yg berbeda.
5	Membn link kepeda dokumen dosen pd tlm 2020-2021.	Mentayangkan link dg kegiatan
6	Memeriksa komputer - kompu ter yg rusak	Memeriksa komputer
7	Merongkar komputer dan memasang komputer	Merongkar dan memasang komputer
8	Memasang infokus untuk mahasiswa belajar	Mentayangkan infokus
9	Memasang nomor klian di setiap ruangan komputer	Memasang no klian
10	Membersihkan gudang komputer	bersih - bersih
11	Menginstal komputer	Penginstalan
12	Download windows 10 150	Download window 5 10

- k. Memberitahukan kepada instruktur apabila sewaktu-waktu meninggalkan tugas, dan apabila ehon izin/sakit harus menggunakan surat diketahui orang tua siswa/surat keterangan dokter.
 - l. Menjunjung tinggi nama baik industry/perusahaan, sekolah, dan keluarga.
 - m. Selesai prakrin semua perangkat harus tuntas terisi dan diserahkan kepada pembimbing prakrin di sekolah
3. Larangan Siswa
- a. Merokok, menerima tamu pribadi dan menggunakan telpon serta fasilitas lainya tanpa izin dari pembimbing dilapangan.
 - b. Membawa kendaraan pribadi tanpa seizin orang tua dan pembimbing sekolah
 - c. Pindah job kegiatan praktik industry tanpa izin pimpinan unit/pembimbing praktik.
 - d. Khusus siswi, tidak dibenarkan memakai rok mini, sepatu sandal, perhiasan yang mencolok dan tata arias wajah yang kurang sesuai dengan situasi setempat.
4. Sanksi
- a. Diberi peringatan secara lisan
 - b. Diberi peringatan secara tertulis
 - c. Pengurangan nilai prakrin
 - d. Tidak diperkenankan mengikuti praktik kerja industry / dikeluarkan dari tempat praktik
 - e. Dikembalikan kepada orang tua siswa
5. Catatan
- a. Pelanggaran-pelanggaran akan merugikan diri sendiri dan teman yang berpraktik dimasa yang akan datang, maka berhati-hatilah dan patuhilah tatib yang berlaku
 - b. Tata tertib ini dapat dikurangi/ditambah sesuai dengan kondisi dan lingkungan industry setempat.

DAFTAR HADIR SISWA PRAKTEK KERJA INDUSTRI

Nama Siswa : Teguh Binaska

Kelas : IX TKJ

NO	TANGGAL	H	I	S	A	PARAF PEMBIMBING
1.	03 APRIL	✓				
2.	04 APRIL	✓				
3.	05 APRIL	✓				
4.	06 APRIL	✓				
5.	10 APRIL		✓			
6.	11 APRIL	✓				
7.	12 APRIL	✓				
8.	13 APRIL	✓				
9.	14 APRIL	✓				
10.	15 APRIL					
11.	02 MEI		✓			
12.	03 MEI	✓				
13.	05 MEI	✓				
14.	08-05-2023	✓				
15.	09-05-2023	✓				
16.	10-05-2023	✓				
17.	11-05-2023	✓				
18.	12-05-2023	✓				
19.	15-05-2023	✓				
20.	16-05-2023	✓				
21.	19-05-2023	✓				

22.	22-05-2023	✓						
23.	23-05-2023	✓						
24.	24-05-2023	✓						
25.	25-05-2023	✓						
26.	26-05-2023	✓						
27.	27-05-2023	✓						
28.	28-05-2023	✓						
29.	29-05-2023	✓						
30.	30-05-2023	✓						
31.	31-06-2023	✓						
32.	01-06-2023	✓						
33.	02-06-2023	✓						
34.	03-06-2023	✓						
35.	04-06-2023	✓						
36.	05-06-2023	✓						
37.	06-06-2023	✓						
38.	07-06-2023	✓						
39.	08-06-2023	✓						
40.	09-06-2023	✓						
41.	10-06-2023	✓						
42.	11-06-2023	✓						
43.	12-06-2023	✓						
44.	13-06-2023	✓						
45.	14-06-2023	✓						
46.	15-06-2023	✓						

47.	26-06-2023	✓						
48.	27-06-2023	✓						
49.								
50.								
51.								
52.								
53.								
54.								
55.								
56.								
57.								
58.								
59.								
60.								
61.								
62.								
63.								
64.								
65.								
66.								
67.								
68.								
69.								
70.								
71.								

[Handwritten signature]

JURNAL PRAKTEK KERJA INDUSTRI
SISWA SMK N 1 SITIJUNG 2022/2023

NAMA SISWA : Teguh binaske
KELAS : IX TKJ
TEMPAT PRAKERIN : IAIN Bakti Tinggi

72.									
73.									
74.									
75.									
76.									
77.									
78.									
79.									
80.									
81.									
82.									
83.									
84.									
85.									
86.									
87.									
88.									
89.									
90.									

No	Kegiatan	Keterangan
1	Menginstalasi	Menginstalasi suatu aplikasi
2	Pengertian dan memperbaiki dengan menggunakan	Membicarakan
3	Pengertian kabel LAN untuk me lalui ke bagian lain Pengerjaan kabel LAN	Menggunakan alat dan perlengkapan
4	Memastikan masalah pada kabel LAN tidak berfungsi	urutan dan cat PS yg berbeda
68	Memeriksa komputer-komputer yang rusak	memeriksa komputer
8	mendongkrak dan memasang komputer	membongkar dan memasang komputer
7	mengembalikan jaringan LAN di komputer	menginstalasi jaringan LAN
8	memasang pemecahan di komputer	memasang pemecahan
9	Menginstalasi windows 10	Menginstalasi windows 10
10	Menginstalasi komputer	Menginstalasi komputer
11	memasang headset di komputer	memasang headset

...../...../.....2023
Mengetahui
Pimpinan Usaha / Industri




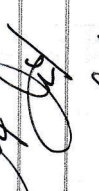


(.....)







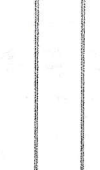
DAFTAR HADIR SISWA PRAKTEK KERJA INDUSTRI

Nama Siswa : Ibra gema putra
 Kelas : XI RPL

- k. Memberitahukan kepada instruktur apabila sewaktu-waktu meninggalkan tugas, dan apabila ehon izin/sakit harus menggunakan surat diketahui orang tua siswa/surat keterangan dokter.
 - l. Menjunjung tinggi nama baik industry/perusahaan, sekolah, dan keluarga.
 - m. Selesai prakerin semua perangkat harus tuntas terisi dan diserahkan kepada pembimbing prakerin di sekolah
3. Larangan Siswa
- a. Merokok, menerima tamu pribadi dan menggunakan telpon serta fasilitas lainya tanpa izin dari pembimbing dilapangan.
 - b. Membawa kendaraan pribadi tanpa seizin orang tua dan pembimbing sekolah
 - c. Pindah job kegiatan praktik industry tanpa izin pimpinan unit/pembimbing praktik.
 - d. Khusus siswi, tidak dibenarkan memakai rok mini, sepatu sandal, perhiasan yang mencolok dan tata arias wajah yang kurang sesuai dengan situasi setempat.
4. Sanksi
- a. Diberi peringatan secara lisan
 - b. Diberi peringatan secara tertulis
 - c. Pengurangan nilai prakerin
 - d. Tidak diperkenankan mengikuti praktik kerja industry / dikeluarkan dari tempat praktik
 - e. Dikembalikan kepada orang tua siswa
5. Catatan
- a. Pelanggaran-pelanggaran akan merugikan diri sendiri dan teman yang berpraktik dimasa yang akan datang, maka berhati-hatilah dan patuhilah tatib yang berlaku
 - b. Tata tertib ini dapat dikurangi/ditambah sesuai dengan kondisi dan lingkungan industry setempat.

NO	TANGGAL	H	I	S	A	PARAF PEMBIMBING
1.	03/April 2023	✓				
2.	04/April 2023	✓				
3.	05/April 2023	✓				
4.	06/April 2023	✓				
5.	07/April 2023					
6.	08/April 2023					
7.	09/April 2023					
8.	10/April 2023	✓				
9.	10 April 2023	✓				
10.	11 April 2023	✓				
11.	12 April 2023	✓				
12.	13 April 2023	✓				
13.	14 April 2023	✓				
14.	02 Mei 2023	✓				
15.	03 Mei 2023	✓				
16.	05 Mei 2023	✓				
17.	08 Mei 2023	✓				
18.	09 Mei 2023	✓				
19.	10 Mei 2023	✓				
20.	11 Mei 2023	✓				
21.	12 Mei 2023	✓				

22.	13	Mei 2023	✓				
23.	14	Mei 2023	✓				
24.	15	Mei 2023	✓				
25.	16	Mei 2023	✓				
26.	19	Mei 2023	✓				
27.	22	Mei 2023	✓				
28.	23	Mei 2023	✓				
29.	24	Mei 2023	✓				
30.	25	Mei 2023	✓				
31.	26	Mei 2023	✓				
32.	29	Mei 2023	✓				
33.	30	Mei 2023	✓				
34.	31	Mei 2023	✓				
35.	01	Juni 2023	Libur				
36.	02	Juni 2023	Libur				
37.	05	Juni 2023	✓				
38.	06	Juni 2023	✓				
39.	07	Juni 2023	✓				
40.	08	Juni 2023	✓				
41.	09	Juni 2023				✓	
42.	12	Juni 2023	✓				
43.	13	Juni 2023	✓				
44.	14	Juni 2023				✓	
45.	15	Juni 2023	✓				
46.	16	Juni 2023	✓				

47.	19	Juni 2023	✓				
48.	20	Juni 2023				✓	
49.	21	Juni 2023				✓	
50.	22	Juni 2023	✓				
51.	23	Juni 2023	✓				
52.	26	Juni 2023	✓				
53.	27	Juni 2023	✓				
54.							
55.							
56.							
57.							
58.							
59.							
60.							
61.							
62.							
63.							
64.							
65.							
66.							
67.							
68.							
69.							
70.							
71.							

JURNAL PRAKTEK KERJA INDUSTRI
SISWA SMKN 1 SITUNG 2022/2023

NAMA SISWA : Ibrahama Putra
KELAS : XI IPA
TEMPAT PRAKERIN : UIN Bukittinggi

72.					
73.					
74.					
75.					
76.					
77.					
78.					
79.					
80.					
81.					
82.					
83.					
84.					
85.					
86.					
87.					
88.					
89.					
90.					

....., 2023
Mengetahui
Pimpinan Usaha / Industri

(.....)

No	Kegiatan	Keterangan
1	Instalasi dan menginstal aplikasi	menginstal suatu aplikasi
2	Pengetikan dan pemeliharaan komputer	membuat dan memelihara dokumen-dokumen yang salah
3	Pengecekan kabel LAN untuk me input ke sebuah televisi	menggunakan alat bantu / berupa HDMI
4	Memecahkan masalah pada kabel LAN yang tidak berfungsi	urutan dan CAT 5 yang berbeda
5	Memberi link kepada dokumen dosen pada tahun 2020-2021	menyusun file yang dg kegiatan
6	Membuat/mendesain Absensi untuk mahasiswa baru	Membuat Absen UTK mahasiswa baru
7	memeriksa komputer yang rusak	memeriksa komputer
8	Bongkar pasang komputer	Mengecek dan membersihkan
9	Memasang dan mengesekusi masalah pada infokus mahasiswa	memperbaiki infokus
10	Memersiapkan ruangan untuk ujian	memastikan komputer dan Bersih
11	Membersihkan dan memindahkan barang-barang digital	Membuat file disk dan menggunakan Win to Flash
12	Membuat file disk untuk booting dan menggunakan Win to Flash	Membuat file disk dan menggunakan Win to Flash

**DAFTAR NILAI PRAKTEK KERJA LAPANGAN
SMK NEGERI 1 SITIUNG TAHUN 2022/2023**

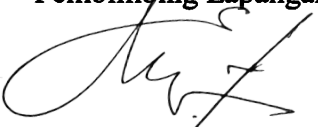
NAMA : Gio Fadly Hidayat
JURUSAN :
NISN :

NO	KOMPONEN YANG DINILAI	NILAI	PREDIKAT	
1	KEMAMPUAN KEAHLIAN			
	a	Pengenalan Alat	83	
	b	Pengenalan Langkah Kerja	84	
	c	Pengoperasian Alat	85	
	d	Kecepatan Penyelesaian Kerja	85	
	e	Kebenaran Penyelesaian Kerja	85	
	f	Keterampilan Penyelesaian Kerja	85	
2	KEMAMPUAN PRIBADI			
	a	Disiplin Kerja	80	
	b	Komunikasi Dalam Bekerja	78	
	c	Motivasi Kerja	80	
	d	Inisiatif	80	
	e	Kerja Sama	85	
	f	Etika	85	
	g	Tanggung Jawab	80	
	h	Laporan Akhir	-	
	Rata-Rata Nilai			

ket : Nilai diisi dengan rentang 1-100

: Predikat A-B-C-D-E
A = Sangat Baik 91-100
B = Baik 85-90
C = Cukup 75-89
D = Kurang 65-74
E = Sangat Kurang 64 kebawah

Pembimbing Lapangan


(...Syahrul, S.S, M.Pd...)

**DAFTAR NILAI PRAKTEK KERJA LAPANGAN
SMK NEGERI 1 SITIUNG TAHUN 2022/2023**

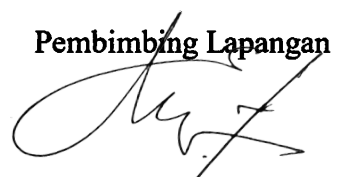
NAMA : IBRA GAMA PUTRA
JURUSAN :
NISN :

NO	KOMPONEN YANG DINILAI	NILAI	PREDIKAT	
1	KEMAMPUAN KEAHLIAN			
	a	Pengenalan Alat	88	
	b	Pengenalan Langkah Kerja	88	
	c	Pengoperasian Alat	87	
	d	Kecepatan Penyelesaian Kerja	85	
	e	Kebenaran Penyelesaian Kerja	85	
	f	Keterampilan Penyelesaian Kerja	87	
2	KEMAMPUAN PRIBADI			
	a	Disiplin Kerja	80	
	b	Komunikasi Dalam Bekerja	80	
	c	Motivasi Kerja	83	
	d	Inisiatif	80	
	e	Kerja Sama	88	
	f	Etika	85	
	g	Tanggung Jawab	80	
	h	Laporan Akhir	-	
	Rata-Rata Nilai			

ket : Nilai diisi dengan rentang 1-100

: Predikat A-B-C-D-E
A = Sangat Baik 91-100
B = Baik 85-90
C = Cukup 75-89
D = Kurang 65-74
E = Sangat Kurang 64 kebawah

Pembimbing Lapangan



(Syahrul, S.S., M.Pd.)

**DAFTAR NILAI PRAKTEK KERJA LAPANGAN
SMK NEGERI 1 SITIUNG TAHUN 2022/2023**


NAMA : Tegu Binaska
JURUSAN :
NISN :

NO	KOMPONEN YANG DINILAI	NILAI	PREDIKAT	
1	KEMAMPUAN KEAHLIAN			
	a	Pengenalan Alat	85	
	b	Pengenalan Langkah Kerja	88	
	c	Pengoperasian Alat	87	
	d	Kecepatan Penyelesaian Kerja	85	
	e	Kebenaran Penyelesaian Kerja	85	
	f	Keterampilan Penyelesaian Kerja	85	
2	KEMAMPUAN PRIBADI			
	a	Disiplin Kerja	80	
	b	Komunikasi Dalam Bekerja	78	
	c	Motivasi Kerja	80	
	d	Inisiatif	78	
	e	Kerja Sama	85	
	f	Etika	85	
	g	Tanggung Jawab	80	
	h	Laporan Akhir	-	
Rata-Rata Nilai				

ket : Nilai diisi dengan rentang 1-100

: Predikat A-B-C-D-E
A = Sangat Baik 91-100
B = Baik 85-90
C = Cukup 75-89
D = Kurang 65-74
E = Sangat Kurang 64 kebawah

Pembimbing Lapangan


(Syahrul, S.S./M.Pd....)